



STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH** wurde 2003 als Tochtergesellschaft des Landes Berlin gegründet und verwaltet in dessen Auftrag die Dienstgebäude der Berliner Hauptverwaltung ebenso wie Gerichtsgebäude, berufsbildende Schulen sowie Gebäude der Polizei und Feuerwehr. Auch Kulturimmobilien und Justizeinrichtungen gehören zu unserem Portfolio. Der Bestand umfasst mehr als 1.300 Gebäude bzw. eine Bruttogrundfläche von rund 4 Millionen Quadratmetern. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab März 2012 einen:

PR-Praktikanten (m/w)

Ihre Aufgabe:

Sie lernen in Ihrem Praktikum alle klassischen Aufgaben der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit kennen. So helfen Sie etwa bei der Organisation von Veranstaltungen und unterstützen uns darüber hinaus beim Texten für Webseite, Newsletter und Unternehmensbroschüren. Im Bereich der Pressearbeit werden Sie Einblicke in das Erstellen von Pressemitteilungen sowie die Vorbereitung und den Ablauf von Presseterminen haben. Auch die Pflege unserer Homepage und der Umgang mit dem Content-Management-System Typo 3 sind Bestandteile Ihres Praktikums in unserem Hause. In einem kleinen Team wirken Sie bei der Gestaltung der gesamten PR-Konzeption mit.

Ihr Profil:

Sie studieren ein für dieses Berufsfeld relevantes Fach und haben idealerweise bereits erste Erfahrungen im redaktionellen Umfeld gesammelt. Sie verfügen über eine lebendige und kreative Schreibe und können komplexe Sachverhalte auf den Punkt bringen. Neben einer guten sprachlichen Ausdrucksweise verfügen Sie über gute soziale und kommunikative Fähigkeiten und Teamgeist. Sie sind kundenorientiert, kontaktfreudig, belastbar und zuverlässig. Der Umgang mit Word, Excel und Power Point fällt Ihnen leicht, und Sie verstehen es ggf. auch, mit Photoshop oder InDesign umzugehen. Ein selbstständiger Arbeitsstil verbunden mit Engagement und Organisationsgeschick runden Ihr Profil ab.

Das Praktikum dauert 6 Monate und kann ab 1. März 2011 beginnen. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Zeugnissen und Arbeitsproben an:

BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Personal & Organisation
Paul Linnemann
Keibelstraße 36 • 10178 Berlin
karriere@bim-berlin.de